



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, noviembre de 2025

Señora

Lina Marcela Gómez

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7979639

Cargo del supervisor: Profesional G02 área Innovación y Competitividad

Dependencia: Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria Ciudad:

Santiago de Cali

Asunto: informe mensual de ejecución
contractual mes noviembre del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7979639 del año 2025

Lina Maria Eraso Calvachi, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.085.326.521 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Nacional de Asistencia Técnica a la industria ASTIN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato será de **VEINTIDOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA PESOS MCTE (\$22.436.150)**. Equivalente a 565 horas. Valor por hora **TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE (\$39.710)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por 50 horas ejecutadas en el mes de junio de 2025 por un valor de **UN MILLON NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$1.985.500)**. b) cuatro (4) pagos por 100 horas mensuales iguales ejecutadas de julio a octubre de 2025 por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS MCTE (\$3.971.000)** cada uno. c) Un último pago por 115 horas ejecutadas en el mes de noviembre de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE (\$4.566.650)**.

Plazo: El plazo de ejecución es desde el 16 de junio de 2025 hasta el 27 de noviembre de 2025.



OBJETO:

Instructor - Contratar servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la ejecución de las acciones de formación profesional integral que se desarrollan en el marco del programa de articulación con la media con el fin de garantizar la calidad y la pertinencia de la formación del centro nacional de asistencia técnica a la industria - Astin para la vigencia 2025.

Obligaciones Específicas: (Transcribe las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las jornadas de planeación y alistamiento de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	<p>Sesión de articulación: Reunión para indicar el contenido físico de carpetas de las fichas al cargo de cada instructor, así como el contenido de las carpetas de alistamiento de cada institución educativa a cargo de cada instructor.</p> <p>Reunión de articulación de currículo con docentes de la IE José Manuel Saavedra Galindo, del programa de aplicación de procedimientos de laboratorio químico, la cual se hizo en dos jornadas, el 4 y 7 de noviembre.</p> <p>Socialización a los grados novenos de la IE El Rodeo en Jamundí el 10 de noviembre, para dar a conocer el programa de aplicación de procedimientos de laboratorio químico, como parte de alistamiento.</p> <p>Socialización a los grados novenos de la IE Pedro Antonio Molina, del programa de aplicación de procedimientos de laboratorio químico.</p>	<p>1. Documento que evidencia la reunión virtual, con correo electrónico con archivos enviados de la reunión.</p> <p>2. Acta de la reunión de articulación de currículo con la IE JMSG.</p> <p>3. Acta de socialización con grado noveno de la IE El rodeo de Jamundí.</p> <p>4. Acta de socialización novenos IE PAM.</p>
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de	No se realizó en este periodo.	No hay evidencia relacionada



	programas de Formación Profesional Integral, de conformidad con los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y el desarrollo curricular del programa de formación a orientar, conforme a la programación establecida de conformidad con el objeto del contrato.	<p>Se realizó la formación de las fichas 3169900,3169922,3169898,3169899 y 2929378. La formación incluye clases magistrales y laboratorios.</p> <p>Instrumentos de evaluación aplicado a la ficha 2929378, así como los respectivos juicios evaluativos.</p> <p>Se registraron inasistencias en la plataforma de SENA SOFIA, para las fichas 2929378, 3169898, 3169899, 3169922 y 3169900</p> <p>Sesión con la ficha 2929378 adicional, correspondiente a la evaluación del poster, exposición y producto en la feria de la ciencia de la IE José Manuel Saavedra Galindo.</p> <p>Se aplican juicios evaluativos correspondientes a los RAP 1 y 2 de la competencia “Manipular sustancias químicas de acuerdo con la normativa y las especificaciones técnicas” a las fichas 3169900, 3169898, 3169899 y 3169922. No obstante, los instrumentos de evaluación aún están pendientes por firma, dado que el programa, al ser nuevo, todavía no cuenta con dichos documentos formalmente aprobados. Aun así, los temas asociados a estos RAP ya fueron abordados y, por tanto, se evalúan.</p> <p>Se deja acta de los RAP aplicados que requieren la firma de los instrumentos evaluativos para el próximo instructor, así como de</p>	<ol style="list-style-type: none"> Informe de apoyo a la formación / horas de formación del mes de noviembre. Material de apoyo, que refleja las guías, presentaciones, actividades o guías de laboratorio. Registros de asistencia presencial y virtual (los virtuales fueron autorizados por el coordinador). Las fechas del festivo 3 de octubre se realizó formación virtual con la ficha 3169922. Instrumentos de evaluación de la ficha 2929378, que ya se evaluaron, así como los juicios evaluativos. Faltan algunos RAP por evaluar de la ficha, por lo que el resto sube en las evidencias del resto del mes. Consolidado de inasistencias por ficha Evidencias de la sesión de evaluación de poster, fotos y asistencia de la ficha 2929378. Juicios evaluativos para fichas 3169898, 3169899, 3169900 y 3169922. Resultados



		<p>aquellos RAP que aún no se han evaluado completamente, pero cuyos contenidos ya fueron parcialmente desarrollados.</p> <p>Se tramita el informe de ejecución de las fichas 3169898, 3169899, 3169900, 3169922 y 2929378.</p>	<p>de aprendizaje de competencia: “Manipular sustancias químicas de acuerdo con la normativa y las especificaciones técnicas”, que se proyectan tener al finalizar el contrato.</p> <p>8. Se elabora acta para las fichas 3169898, 3169899, 3169900 y 3169922, en la que se indican los instrumentos evaluativos pendientes por firma, debido a su no disponibilidad actual (durante el mes).</p> <p>9. Informes de ejecución de fichas: 3169898, 3169899, 3169900, 3169922 y 2929378. Se planean evidencias al finalizar el contrato.</p>
4	Realizar la proyección de juicios evaluativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa de formación, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los instrumentos de evaluación, los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que se encuentren establecidas en la normatividad la entidad.	No se realizó en este periodo.	No hay evidencia relacionada
5	Registrar, verificar y apoyar seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes		



	<p>actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden asociados a la ruta de formación.</p> <p>b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos de acuerdo con la ruta de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados.</p> <p>c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y en la ejecución.</p>		
6	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No se realizó en este periodo.	No hay evidencia relacionada
7	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se realizó en este periodo.	No hay evidencia relacionada
8	Realizar el seguimiento de etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, generando los respectivos informes, conforme a los lineamientos impartidos por el Centro de formación.	<p>Entrega de bitácoras de fichas 2929378, 3169898, 3169899, 3169900 y 3169922 del mes de Octubre y Noviembre.</p> <p>Acta de acompañamiento de etapa productiva de ficha 2929378</p> <p>Se finaliza etapa productiva de ficha 2929378, y se aprueba para la ficha 2929378</p> <p>Se diligencia el formato actualizado de planeación y seguimiento etapa productiva para la ficha 2929378</p>	<p>1. Bitácoras por cada ficha, mes de octubre.</p> <p>2. Bitácoras por cada ficha, mes de noviembre (al finalizar contrato)</p> <p>3. Acta acompañamiento ficha 2929378</p> <p>4. Acta de aprobación de etapa productiva, ficha 2929378 (al finalizar contrato).</p>



			5. Formato: 2929378-GFPI-F-023-V5 - Formato_Planeacion_Seguimiento_y_Evaluacion_Etapa_Productiva, para cada aprendiz de la ficha 2929378. Al finalizar el contrato se pondrá la evidencia.
9	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnológico del Centro de Formación.	No se realizó en este periodo.	No hay evidencia relacionada

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	60725	Palmira	23/10/2025	23/10/2025
2.	64425	Palmira	30/10/2025	30/10/2025
3.	70625	Jamundí	10/11/2025	10/11/2025
4.	72025	Palmira	13/11/2025	13/11/2025
5.	73825	Palmira	20/11/2025	20/11/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como



evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y se anexa el pago de seguridad social de octubre de planilla No. 81843841 del mes de octubre de 2025 de Operador Enlace operativo periodo octubre - 06 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (1) Folios

Cordialmente,

Lina Maria Eraso Calvachi

Contratista

C.C. 1.085.326.521

Recibí a satisfacción:

Lina Marcela Gómez

Supervisora Contrato No. No. CO1.PCCNTR.7979639

Profesional Grado 2